

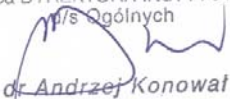
SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na usługi porządkowe w budynkach laboratoryjnych i biurowych
Instytutu Chemii Organicznej PAN
w Warszawie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **Przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz .U. Nr 223, poz. 1655 z dnia 29 listopada 2007).

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8

Zatwierdzam:

Z-ca DYREKTORA INSTYTUTU
i/s Ogólnych

dr. Andrzej Konował

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Instytut Chemii Organicznej PAN
ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz .U. Nr 223, poz. 1655 z dnia 29 listopada 2007).

2.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt.2.1.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Usługi porządkowe - sprzątanie pomieszczeń laboratoryjnych i biurowych Instytutu o ogólnej powierzchni ok. 3.000 m².

Zakres sprzątania obejmuje w szczególności:

- a) codzienne odkurzanie i zamiatanie powierzonej powierzchni,
- b) codzienne wycieranie kurzu z ruchomości i urządzeń znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach, z wyłączeniem stołów laboratoryjnych i dygestoriów w pomieszczeniach laboratoryjnych,
- c) codzienne mycie toalet i pomieszczeń socjalnych, w tym urządzeń sanitarnych oraz podłóg i ścian wykładanych glazurą a także codzienna dezynfekcja urządzeń sanitarnych,
- d) codzienne wynoszenie makulatury i śmieci do wyznaczonych w tym celu pojemników i miejsc,
- e) pastowanie podłóg raz w tygodniu lub stosowanie innych preparatów po uzgodnieniu ze „Zleceniodawcą”,
- f) mycie parapetów i drzwi w miarę potrzeby, a przynajmniej raz w miesiącu,
- g) wietrzenie sprzątanym pomieszczeń oraz zamykanie drzwi i okien po sprzątaniu,
- h) bieżące odkurzanie mebli tapicerskich, mycie mebli lakierowanych,
- i) dwa razy w roku mycie okien we wszystkich sprzątanym pomieszczeniach,
- j) raz w roku mycie szyb wyciągowych w pomieszczeniach laboratoryjnych po uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Zespołu.

3.2. Wszystkie urządzenia i materiały niezbędne do realizacji zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt. Wszelkie środki używane do realizacji zamówienia

muszą być wysokiej jakości, posiadać wymagane przepisami atesty upoważniające do stosowania w Polsce.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Termin wykonania zamówienia:

Okres od 1 lipca 2008 roku do 30 czerwca 2012 roku - 4 lata

5. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę oraz doświadczenie w świadczeniu usług stanowiących przedmiot zamówienia, w obiektach o podobnym charakterze tj. laboratoriach chemicznych, biologicznych, medycznych analitycznych, przyszpitalnych, farmaceutycznych.
- c) posiadają predyspozycje do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia;
- d) dysponują sprzętem niezbędnym do wykonywania zamówienia oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w tym: są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie mniejszą niż 100.000,- zł, oraz pracownicy są ubezpieczeni od wypadków przy pracy;
- f) dokonają wizji lokalnej budynków Zamawiającego przeznaczonych do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia

Wizja lokalna dokonywana jest w obecności przedstawiciela zamawiającego.

*Termin wizji można ustalić telefonicznie z Panem Sławomirem Łukasiewiczem
tel.602 664 421*

tel. (022) 343 31 35

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Wykonawcy, dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, winni złożyć wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym.
- c) dokument potwierdzający, iż usługi świadczone przez Wykonawcę w obiektach o podobnym charakterze zostały wykonane należycie (referencje, opinia itp.)
- d) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności; jeżeli z polisy nie wynika, że składka ubezpieczeniowa została opłacona, należy załączyć również dowód/dowody zapłacenia składki.
- e) dokument potwierdzający ubezpieczenie pracowników oraz zaświadczenie o niekaralności pracowników.
- f) oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego (załącznik nr 4 do SIWZ).

6.2. Dokumenty wymagane w przypadku oferty wspólnej:

- a) dokument ustanawiający pełnomocnika (partnera wiodącego) do reprezentowania podmiotów w danym postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- b) oferta winna zawierać dokumenty o których mowa w pkt.6.1.a-f dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

7. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków przez Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „Spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

- 8.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 8.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie niekompletnej oferty Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów w terminie nie dłuższym niż trzy dni licząc od daty powzięcia tej informacji.
- 8.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Katarzyna Piskorek tel. 022 343-23-28 (w kwestiach proceduralnych)
Sławomir Łukasiewicz tel. 022 343-31-35, 602 664 421 (w kwestiach merytorycznych)
numer fax Zamawiającego: **(022) 632-66-81**; adres e-mail Zamawiającego: kpiskor@icho.edu.pl
- 8.5. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (art.38).
- 8.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią „Formularza oferty” i dodatkowo powinna zawierać:
 - Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o przedmiotowe zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o zamówienie publiczne – stosowne pełnomocnictwo, winno być załączone do oferty.
 - Dokumenty wymagane postanowieniami pkt.6 SIWZ.
- c) Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- d) Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.

- e) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę (w przypadku oferty wspólnej przez każdego partnera). Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
- f) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone.
- g) Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego na adres: Instytut Chemii Organicznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa.
Koperta powinna zawierać wyraźne oznaczenie:

„Oferta. Nie otwierać przed dniem 28.05.2008 r. godz. 10.30”

- h) Niespełnienie wymagań określonych w pkt. e – g nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- i) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **”ZMIANA”**.

11. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert:

- a. Oferta winna być złożona w Instytucie Chemii Organicznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, w pokoju 28 w terminie **do dnia 28.05.2008 r. do godziny 10.00.**
- b. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- c. Oferty zostaną otwarte w Instytucie Chemii Organicznej PAN , ul. Kasprzaka 44/52, w sali Konferencyjnej (parter), w **dniu 28.05.2008 r. o godzinie 10.30.**

12. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- a) Cena może być tylko jedna.
- b) Cena oferty uwzględnia wszelkie koszty, podatki, opłaty związane z wykonaniem zamówienia.
- c) Cena oferty musi być wyrażona w PLN (cyfrowo i słownie) z wyodrębnieniem podatku VAT.

d) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

e) Nie przewiduje się rozliczania umowy w walutach obcych.

13. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

a) Cena	75%
b) Dodatkowe referencje	15%
<u>c) Certyfikat ISO</u>	<u>10%</u>

Ad. a. W kryterium „cena oferty” liczba punktów zostanie określona ze wzoru:

$$C_X = (C_{\min} \cdot C_O) \times 0.75 \times 100$$

gdzie:

C_X – ilość punktów przyznana danej ofercie za zaoferowaną cenę realizacji zamówienia – maksymalnie 75 punktów;

C_{\min} – minimalna cena realizacji zamówienia podana przez jednego z oferentów;

C_O – cena realizacji zamówienia podana przez oferenta, dla którego wynik jest obliczany

Ad. b. W kryterium „dodatkowe referencje” punktacja będzie przyznawana na podstawie złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających, iż usługi świadczone przez Wykonawcę w obiektach o podobnym charakterze zostały wykonane należycie (referencje, opinie itp.) Za obiekty o podobnym charakterze Zamawiający uznaje laboratoria chemiczne, biologiczne, medyczne analityczne, przyszpitalne, farmaceutyczne itp.

Ilość i rodzaj referencji wpływa wprost proporcjonalnie do ilości przyznanych punktów. Oferta posiadająca największą ilość pozytywnych dodatkowych referencji uzyska 15pkt. Pozostałym ofertom zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Ad. c. W kryterium „certyfikat ISO” wykonawcy dostaną 10 pkt za przedłożenie ważnego certyfikatu potwierdzającego spełnianie wymagań normy jakościowej ISO 9001:2000 w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający poprawi omyłki na podstawie art. 87 ust 2. i art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych. O poprawieniu omyłek Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wykonawcy, których cena oferty została poprawiona w sposób zgodny z art. 88 Ustawy, w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o poprawieniu oczywistych omyłek mają obowiązek wyrazić zgodę na ich poprawienie. Nie wyrażenie zgody w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Prawo zamówień publicznych i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Brak uwag.

15. Istotne dla stron postanowienia umowy:

Zawarte są w załączniku nr 3.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

16.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.

Protest może być wniesiony w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub faksem na numer 022 632 66 81.

16.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, z tym, że:

- a) Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.
- b) Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

16.3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

- 16.4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądania, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 16.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 16.7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa wyżej
 - do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 16.9. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art.180 ust. 3 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z art.180 ust. 3 ustawy, nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 16.10. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty z chwilą rozstrzygnięcia przez Zamawiającego lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

Załączniki:

Zał. Nr 1 – Formularz oferty

Zał. Nr 2 – Oświadczenie

Zał. Nr 3 – Wzór mowy

Zał. Nr 4 – Oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa oferenta

Adres oferenta

1. Składam(y) ofertę na :

.....
.....

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Netto

(słownie:)

Brutto

(słownie:)

w tym **podatek VAT**

(słownie).

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert
3. zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik Nr 2



pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie: Przetarg nieograniczony oświadczam, że:

.....

.....

nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy

1. Posiada, wymagane ustawami, uprawnienia do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonanie zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Art.24 Pzp.

..... dnia 2008 roku

.....

(podpis wykonawcy)

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy Instytutem Chemii Organicznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, reprezentowanym przez:

- dr Andrzeja Konowała - Z-cę Dyrektora Instytutu ds. Ogólnych

zwanym dalej „Zamawiającym”, a

Firmąreprezentowaną przez:

.....

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, w trybie **Przetargu nieograniczonego**, została zawarta następująca umowa:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości w budynkach „C” i „D”, w pawilonie 10 oraz w pomieszczeniach H14 i H15 starej Hali Technologicznej Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ulicy Kasprzaka 44/52 w Warszawie.
2. Powierzchnia sprzątnania wynosi ogółem ok. 3.000 m².
3. Zakres sprzątnania obejmuje w szczególności:
 - a) codzienne odkurzanie i zmiatanie powierzonej powierzchni,
 - b) codzienne wycieranie kurzu z ruchomości i urządzeń znajdujących się w sprzątnanych pomieszczeniach, z wyłączeniem stołów laboratoryjnych i dygestoriów w pomieszczeniach laboratoryjnych
 - c) codzienne mycie toalet i pomieszczeń socjalnych w tym urządzeń sanitarnych oraz podłóg i ścian wykładanych glazurą, a także codzienna dezynfekcja urządzeń sanitarnych,
 - d) codzienne wynoszenie makulatury i śmieci do wyznaczonych w tym celu pojemników i miejsc,

- e) pastowanie podłóg raz w tygodniu lub stosowanie innych preparatów po uprzednim uzgodnieniu ze „Zlecniodawcą”,
- f) mycie parapetów i drzwi w miarę potrzeby, a przynajmniej raz w miesiącu,
- g) wietrzenie sprzątaných pomieszczeń oraz zamykanie drzwi i okien po sprzątaníu,
- h) bieżące odkurzanie mebli tapicerskich, mycie mebli lakierowanych,
- i) dwa razy w roku mycie okien we wszystkich sprzątaných pomieszczeniach,
- j) raz w roku mycie szyb wyciągowych w pomieszczeniach laboratoryjnych po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Zespołu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługi określone w §1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - a) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm,
 - b) ofertą złożoną w postępowaniu przetargowym,
 - c) zasadami rzetelnej wiedzy i należytą starannością,
 - d) zaleceniami osoby wyznaczonej przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.
2. Wszystkie urządzenia i materiały niezbędne do realizacji niniejszego zlecenia zapewnia „Wykonawca” na własny koszt. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia przy użyciu środków najwyższej jakości posiadających atesty upoważniające do stosowania w Polsce.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki związane z nadzorem wykonywać będzie Pan Sławomir Łukasiewicz.
2. Ze strony Wykonawcy obowiązki osoby odpowiedzialnej za realizację usługi wykonywać będzie.....
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez osobę wyznaczoną do nadzoru przez Zamawiającego. Polecenia wydawane będą w formie ustnej, w przypadku wątpliwości wyrażanej przez wykonawcę w formie pisemnej.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają miesięczne wynagrodzenie w wysokości netto (słownie:) + 22% VAT, co daje łączną sumę brutto..... zł.
2. Całkowitą wartość umowy za okres 4 lat świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy strony ustalają (zgodnie z ofertą z dnia) na kwotę zł netto (słownie.....) +22% VAT co łącznie daje kwotę brutto..... zł. (słownie.....)
3. Należności z tytułu realizacji umowy płatne będą przez Zamawiającego przelewem na następujące konto bankowe Wykonawcy: w terminie 14 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez płatnika polecenia przelewu bankowego.

§ 5

Umowa została zawarta na okres 4 lat: od 1 lipca 2008 roku do 30 czerwca 2012 roku.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na jakość wykonywanych prac określonych niniejszą umową.
2. W przypadku niestaranego wykonania zlecenia, potwierdzonego pisemnym zgłoszeniem ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego poprawienia wykonania prac.
3. W przypadku trzykrotnego, w okresie jednego miesiąca, pisemnego zgłoszenia do Wykonawcy niewykonania prac o których mowa w §1, Zamawiający potrąci 10% z miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy tytułem kary umownej.
4. Dwukrotne w okresie 2 miesięcy naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 3 §6 powoduje odstąpienie Zamawiającego od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy oraz naliczenie kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2.
5. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad regulaminu porządku obowiązującego u Zamawiającego, a w szczególności ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa, instrukcji pożarowej i bhp w czasie wykonywania prac objętych przedmiotem umowy.

§ 8

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy, a potwierdzone przez osoby wskazane przez obie strony.

§ 9

Wszelkie zmiany w umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawa zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

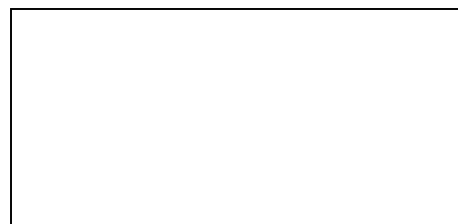
§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 4



pieczęć oferenta

**OŚWIADCZENIE
o dokonaniu wizji lokalnej**

Składając ofertę w trybie: Przetarg nieograniczony na:

.....
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie Firmy oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej w budynkach Instytutu Chemii Organicznej w Warszawie przy ul. Kasprzaka 44/52 i zapoznałem się zakresem robót oraz warunkami realizacji przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela oferenta

Za zgodność niniejszego oświadczenia poświadczają przedstawiciel Zamawiającego.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela zamawiającego